

# Museum Lolland-Falster

Frisegade 40, 4800 Nykøbing F  
CVR-nr. 32 10 33 16

## Årsrapport for 2018

---

Museumsoplysninger m.v.	3 - 4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 9
Økonomisk beretning	10 - 13
Resultatopgørelse	14 - 15
Balance	16 - 17
Noter	18 - 35

---

---

**Museet**

---

Museum Lolland-Falster  
Frisegade 40  
4800 Nykøbing F  
Telefon: 54 84 44 00  
Hjemmeside: [www.museumlollandfalster.dk](http://www.museumlollandfalster.dk)  
E-mail: [post@museumlollandfalster.dk](mailto:post@museumlollandfalster.dk)  
Hjemsted: Guldborgsund Kommune  
CVR-nr.: 32 10 33 16  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Museumsdirektør**

---

Ulla Schaltz

---

**Bestyrelse**

---

Michael Fagerlund  
Kirsten Danving  
Mette Rix  
Jens Erik Boesen  
Lars Meldgaard  
Steffen Rasmussen  
Flemming Jørgensen

---

**Revision**

---

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitutter**

---

Nordea

Jyske Bank

Lollands Bank

Sparekassen Sjælland

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Museum Lolland-Falster.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Den økonomiske beretning indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Nykøbing F, den 12. marts 2019

**Museumsdirektør**

Ulla Schaltz

**Bestyrelsen**

Michael Fagerlund  
Formand

Kirsten Danving

Mette Rix

Jens Erik Boesen

Lars Meldgaard

Steffen Rasmussen

Flemming Jørgensen

**Til bestyrelsen i Museum Lolland-Falster****REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Museum Lolland-Falster for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v..

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v. som sammenligningstal i resultatopgørelsen for 2018 medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2018. Vi skal fremhæve, at disse sammenligningstal, som det også fremgår af regnskabet, ikke har været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om økonomisk beretning

Ledelsen er ansvarlig for den økonomiske beretning.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke den økonomiske beretning, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om den økonomiske beretning.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse den økonomiske beretning og i den forbindelse overveje, om den økonomiske beretning er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om den økonomiske beretning indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v..

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at den økonomiske beretning er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.s krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i den økonomiske beretning.



**UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af museet, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af museet, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing F, den 12. marts 2019

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Lars Strange Hansen  
Statsaut. revisor

Martin Steen Siersen  
Statsaut. revisor

## Økonomisk beretning 2018

Den økonomiske beretning for 2018 kan indledes med, at det kan konstateres, at årets resultat er yderst tilfredsstillende. Dette resultat skal ses i lyset af, at de økonomiske rammevilkår er udfordrende og under hastig forandring. Det er stadig nødvendigt for Museum Lolland-Falster at tjene en stadig større andel af omsætningen selv, ikke mindst fordi statstilskuddet fortsat reduceres med 2 % per år, og der desværre ikke er noget nyt om, hvornår de 2 % nedskæringer stopper. Det betyder, at der hos museets ledelse og blandt medarbejdere er et skarpt fokus på udgifterne og, i meget højere grad end tidligere, fokus på indtægter og opgaver. Vi omlægger i disse år museets økonomi til at være projektbaseret i meget højere grad end tidligere. Museet skal have en egenindtægt på op mod kr. 2 mio. om året, hvis alle fastansattes lønninger og øvrige faste omkostninger skal dækkes.

I 2018 kom de store arkæologiske udgravninger i forbindelse med den faste forbindelse til Tyskland i gang igen. Det har betydet øget arkæologisk aktivitet, omsætning, men også en række udgifter til at få startet det store projekt op igen. Til trods for det kommer Museum Lolland-Falster ud af 2018 med et flot overskud i forhold til budgettet.

Overskuddet på kr. 914.635 henlægges på følgende måde:

Ny museumsbygning	200.000
Forskning	200.000
Bil	175.000
Rampe foran Stiftsmuset	100.000
Ny indgang frilandsmuseet	225.000
I alt	900.000

Overskuddet på 14.635 overføres til egenkapital.

## Nøgletal 2018

Slots- og kulturstyrelsen har bedt statsanerkendte museer om, at den økonomiske beretning forholder sig til centrale nøgletal, aktiviteter og udvikling og derigennem giver en opfølgning på den seneste kvalitetsvurdering. Nøgletallene til benchmarking vælger museet selv.

Museum Lolland-Falsters årsberetning benchmarker os selv med nøgletal, vi opgiver til Danske museer i tal. Nøgletallene er udvalgt på baggrund af kvalitetsvurderingen i 2015.

Danske museer i tal er et redskab til at styrke museernes, statens og kommunernes arbejde med det enkelte museums organisation, arbejdsvilkår og opgavevaretagelse. Det er en statistik med et fortsat fokus på museernes organisationsforhold samt kvalitative og

kvantitative opgaveløsning.

Museum Lolland-Falster har valgt at benchmarke op mod egne nøgletal inden for områderne bygninger, formidling og samling. I forhold til kvalitetsvurderingen. 2015 er det områder af museets opgaveløsning, der kræver et særligt fokus for at følge SLKS' anbefalinger til en bedre opgaveløsning.

## Bygninger

Museet ejer en meget stor bygningsmasse. I 2014 var den på 30 bygninger, medregnet bygningerne på Frilandsmuseet og 3 lejede bygninger. Museum Lolland-Falster er blandt de museer i landet, der har flest bygninger. Museet anvender mange penge på bygningsvedligehold, og kan derfor ikke anvende pengene på forskning, formidling eller samlinger. Det har derfor været en strategi for museet at få bragt mængden af bygninger ned, så midlerne kan frigives til andre og mere museumslovsrelevante områder. I foråret 2017 udkød bestyrelsen det planlagte magasinbyggeri, fordi vi vil afsøge muligheden for at bygge nyt museum sammen med magasin. Dette afventes før, vi kan sælge yderligere bygninger.

Den procentvise andel af omkostninger på bygninger er faldet fra 2017 til 2018, fordi vi reelt set har haft færre udgifter til bygningerne, og omsætningen er steget.

Relevante tal:

2014: 30 ejede bygninger og 3 lejede bygninger

2015: 26 ejede bygninger og 2 lejede bygninger

2016: 26 ejede bygninger og 1 lejet bygning

2017: 26 ejede bygninger og 1 lejet bygning

2018: 26 ejede bygninger og 1 lejet bygning

Omkostninger på bygninger:

2014: 3,29 %

2015: 3,41 %

2016: 6,73 %

2017: 6,07 %

2018: 4,22 %

## Formidling

Ud over 4 udstillingssteder, hvor museet har en række formidlingsaktiviteter, arbejder museets medarbejdere også med formidling rundt omkring på Lolland-Falster. Vi kalder det formidling i det åbne landskab.

Siden kvalitetsvurderingen har museet udviklet en formidlingsstrategi, arbejdet med større særudstillinger, ændret udstillingen i en af afdelingerne og forsøgt at fokusere indsatsen på formidlingsområdet. Men de fleste af museets udstillinger er af ældre dato og faciliteterne er nedslidt og trænger i høj grad til nytænkning.

Sommeren 2018 var helt utrolig varm og solrig. Mange af vores museumskolleger melder om store nedgange i besøgstillene. Museum Lolland-Falster har haft en meget lille nedgang på 185 gæster, men ud af et tal på ca. 44.000 er ikke værd at regne med. Til gengæld har vi solgt for 36.000 kr. mindre i billetter i år i forhold til sidste år. Men kun ca. 4.500 mindre end budgetsat.

Antallet af gæster, vi møder, når vi formidler ude i landskabet, er steget en lille smule fra 11.154 til 11.439. Det er et flot resultat, især fordi vi ved at den varme sommer har påvirket besøgstal på landsplan.

Der er stor grund til at være stolt af antallet af forløb, som udbydes igennem Kulturtjenesten, som er steget fra 97 til 133. Det er en utrolig flot stigning. Dertil kommer et stort antal forløb for ungdomsuddannelse, som ikke tælles gennem Kulturtjenesten.

Tal samlet formidling:

2014: 38.934  
2015: 34.556  
2016: 42.305  
2017: 44.068 + Reventlow Parken 15.000  
2018: 43.883 + Reventlow Parken 15.000

Formidling andre steder end museets adresser:

2014: 6.648  
2015: 8.368  
2016: 6.950  
2017: 11.154  
2018: 11.439

Forløb gennem Kulturtjenesten:

2014: 80  
2015: 82  
2016: 96  
2017: 97  
2018: 133

## Samling

Museets samling består af tre gamle museers samlinger. Efter fusionen af museerne i 2009 og 2010 er der foregået et stort arbejde med at få overblik over samlingerne. Der er blevet kraftigt sorteret i tidligere indtagne dødsboer, arbejdet med registreringsefterslæb og skabt et overblik. Den proces blev påbegyndt i 2016. I 2018 har der været fokus på museets samling på Frilandsmuseet i Maribo. Der er blevet udskilt 65 genstande, hvilket er væsentlig mindre end 2017. Det skyldes for det første, at de fleste genstande fra Froms magasin i Nykøbing blev udskilt i 2017. For det andet, at det administrative arbejde omkring kassation giver bedst mening, når man er kommet godt igennem samlingsgennemgangen. Det vil sige, at det påbegyndes først nu for Frilandsmuseet, hvorfra der ikke er så meget, der skal udskilles, da det er en af vores kernesamlinger.

Samlingen af registrerede genstande stiger, fordi vi undervejs i gennemgangen har fundet uregistrerede genstande, som vi har valgt at optage i samlingen, ligesom der også regulerer ny indtag i forbindelse med undersøgelser og projekter.

Antal registrerede genstande inkl. kassationer:

2014: 90.115  
2015: 89.311  
2016: 90.240  
2017: 90.971  
2018: 92.605

Kassationer:

2014: 554  
2015: 275  
2016: 1.079  
2017: 1.278  
2018: 65

Nykøbing F. den 12. marts 2019

Ulla Schaltz

Museumsdirektør

Konto	Note	Regnskab	Budget	Regnskab	
		2018	2018	2017	
		DKK	t.DKK	DKK	
(ej rev.)					
<b>INDTÆGTER</b>					
22	1	Personale	11.016.140	4.419	10.335.174
28	2	Lokaler ejendomme, friarealer	173.969	159	168.333
32	3	Samlingens forvaltning	13.905	10	117.368
38	4	Undersøgelser og erhvervelser	147.566	231	70.911
54	7	Anden formidling	704.944	514	588.313
58	8	Administration	50.298	15	63.711
60	9	Entre	395.646	400	431.578
62	10	Betalinger v/undersøgelser iht. kap. 8	8.406.421	2.383	5.618.784
72	12	Bankrenter mv.	71.720	0	69.530
82	13	Kiosk- og cafeteriavirksomhed	485.618	525	479.277
90	14	Tilskud fra kommuner	7.106.498	7.042	6.994.150
92	15	Ikke offentlige tilskud	256.076	450	66.500
93	16	Tilskud EU og Nordisk råd	801.636	493	598.410
96	17	Driftstilskud fra staten	6.623.015	6.517	6.556.081
97	18	Projekttilskud mv. fra staten	517.185	0	1.247.571
<b>Indtægter i alt</b>			<b>36.770.637</b>	<b>23.158</b>	<b>33.405.691</b>
<b>UDGIFTER</b>					
22	1	Personale	22.098.274	16.032	21.167.506
28	2	Lokaler ejendomme, friarealer	1.518.996	1.460	1.982.305
32	3	Samlingens forvaltning	719.913	419	1.232.271
38	4	Undersøgelser og erhvervelser	920.495	634	1.051.871
44	5	Konservering	555.190	540	558.100
50	6	Udstillinger	133.928	169	383.919
54	7	Anden formidlingsvirksomhed	978.337	676	1.496.440
58	8	Administration	1.176.915	850	915.174
62	10	Betalinger v/undersøgelser iht. kap. 8	7.939.107	1.983	4.578.653
70	11	Husleje, prioritetsrenter og afdrag	19.531	20	66.297
72	12	Andre renter	29.542	0	36.106
82	13	Kiosk- og cafeteriavirksomhed	349.994	375	282.248
<b>Udgifter i alt</b>			<b>36.440.222</b>	<b>23.158</b>	<b>33.750.890</b>
<b>Årets resultat</b>			<b>330.415</b>	<b>0</b>	<b>-345.199</b>

Konto	Note	Regnskab 2018 DKK	Budget 2018 t.DKK	Regnskab 2017 DKK
Momsindtægter		584.220		574.000
Anvendt henlæggelse				255.000
Formålsbestemte henlæggelser		-900.000		-468.490
<b>Overført til egenkapital</b>		<b>14.635</b>		<b>15.311</b>
<b>Egne midler</b>				
Magasin		0		358.490
Projekt Stedsterruin		0		50.000
Arv Aage R. Pedersen, Reventlow		0		60.000
Ny museumsbygning		200.000		0
Forskning		200.000		0
Ny indgang frilandsmuseet		225.000		0
Bil		175.000		0
Rampe foran Stiftsmuseet		100.000		0
		<b>900.000</b>		<b>468.490</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
19	Ejendomme	22.397.600	22.397.600
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>22.397.600</b>	<b>22.397.600</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>22.397.600</b>	<b>22.397.600</b>
	Varedebitorer	1.209.053	306.032
20	Andre tilgodehavender	3.169.171	3.716.800
	<b>Tilgodehavende i alt</b>	<b>4.378.224</b>	<b>4.022.832</b>
21	Værdipapirer	2.230.570	2.330.477
22	Likvide beholdninger	9.593.363	8.360.895
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>11.823.932</b>	<b>10.691.372</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>16.202.156</b>	<b>14.714.204</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>38.599.756</b>	<b>37.111.804</b>



<b>PASSIVER</b>		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
23	Egenkapital	23.602.721	23.687.994
	<b>Egenkapital</b>	<b>23.602.721</b>	<b>23.687.994</b>
24	Henlæggelser eksterne midler	2.013.822	2.013.822
25	Henlæggelser egne midler	8.842.935	7.942.935
	<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>10.856.757</b>	<b>9.956.757</b>
	Nykøbing F. Bevaringsfond	100.000	100.000
	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
26	Anden gæld	3.770.864	3.080.863
	Varekreditorer	269.414	286.190
	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>4.040.278</b>	<b>3.367.053</b>
	<b>Gæld i alt</b>	<b>4.140.278</b>	<b>3.467.053</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>38.599.756</b>	<b>37.111.804</b>
27	Sikkerhedsstillelser/eventualforpligtelser		
28	Leasingforpligtelser		
29	Arkæologi, jf. museumslovens kapitel 8		

	2018 DKK	2017 DKK
<b>1. Personale</b>		
Lønninger	20.983.034	20.080.597
Honorar	63.440	226.852
Transport	145.647	134.117
Reg. feriepengeforpligtelse	18.850	9.652
Bidrag fleksjob	123.758	134.880
Sociale udgifter og forsikring	452.877	360.253
Museumsmøder	27.486	19.324
Kursus	170.012	19.444
Øvrige personaleudgifter	113.170	182.387
<b>Udgifter i alt</b>	<b>22.098.274</b>	<b>21.167.506</b>
Lønninger ovf. til andre konti	6.234.350	4.672.832
KM-sats godtgørelse overf.	38.071	40.701
Barselsrefusion	32.811	13.748
Sygedagpenge kommune	236.978	240.708
Refusion fleksjob kommune	3.057.112	3.618.724
Refusion fleksjob stat	1.143.711	1.569.853
VEU godtgørelse	10.831	0
Tilskud personlig hjælper/mentor	262.276	178.608
<b>Indtægter i alt</b>	<b>11.016.140</b>	<b>10.335.174</b>
<b>Personale i alt</b>	<b>11.082.134</b>	<b>10.832.332</b>
Anvendt henlæggelse	0	0

Momsindtægten beløber sig til 0 kr. Kontoen udviser et mindreforbrug på 531.214 kr.

	2018 DKK	2017 DKK
<b>2. Lokaler ejendomme, friarealer</b>		
Fælles udgifter	235.675	315.904
Langgade/Færgestræde i alt	106.188	289.750
Amtsforvalterbolig i alt	81.364	78.318
Frisegade 43-45 i alt	281.699	288.839
Banegårdspladsen i alt	302.704	320.026
V. Kolbyesvej i alt	57.642	154.358
Reventlow i alt	453.724	535.110
<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.518.996</b>	<b>1.982.305</b>
Czarens Hus	108.000	88.000
Stiftsmuseet	35.969	53.108
Ridehus	30.000	27.225
<b>Lejeindtægter i alt</b>	<b>173.969</b>	<b>168.333</b>
<b>Lokaler i alt</b>	<b>1.345.027</b>	<b>1.813.972</b>
Anvendt henlæggelse	0	0

Momsindtægten beløber sig til 304.022 kr. Dette indberegnet udviser kontoen herefter et mindre forbrug på 259.995 kr.

Omfatter driftsudgifter vedrørende lokaler, ejendomme og friarealer samt lejeindtægter.

	2018 DKK	2017 DKK
--	-------------	-------------

**3. Samlingens forvaltning mv.**

Bogindkøb og abonnemeter	20.629	15.890
Andre varekøb	227.311	924.251
Frilandsmuseet	471.973	292.130
<b>Udgifter i alt</b>	<b>719.913</b>	<b>1.232.271</b>
Fotokopiering m.v.	11.905	94.195
Udlejning FM	2.000	23.173
<b>Indtægter i alt</b>	<b>13.905</b>	<b>117.368</b>
<b>Samlingens forvaltning i alt</b>	<b>706.008</b>	<b>1.114.903</b>

Anvendt henlæggelse 0 55.000

Momsindtægten beløber sig til 81.297 kr. Dette indberegnet udviser kontoen herefter et merforbrug på 215.906 kr.

Her samles alle poster vedrørende samlingernes forvaltning, registrering, opbevaring, magasinering og forsikring.

**4. Undersøgelser og erhvervelser**

Lønninger	451.320	669.065
Administrative tjenesteydelser	469.175	382.806
<b>Udgifter i alt</b>	<b>920.495</b>	<b>1.051.871</b>
Betaling for undersøgelser	147.566	70.911
<b>Undersøgelser og erhvervelser i alt</b>	<b>772.929</b>	<b>980.960</b>

Anvendt henlæggelse 0 0

Momsindtægten beløber sig til 8.847 kr. Dette indberegnet udviser kontoen et merforbrug på kr. 360.739.

Omfatter undersøgelses- og forskningsvirksomhed, udstyr hertil, lønudgifter til midlertidigt ansat personale til formålet samt udgifter til indsamling eller køb af museumsgenstande.

	2018 DKK	2017 DKK
--	-------------	-------------

### 5. Konservering

Konserveringscenter	555.190	558.100
Udgifter i alt	555.190	558.100

Anvendt henlæggelse	0	0
---------------------	---	---

Kontoen udviser et merforbrug på 15.190 kr.

Omfatter udgifter til konservering og til undersøgelser i forbindelse med konservering.

### 6. Udstilling

Lønninger	0	45.000
Anskaffelser	1.590	9.537
Materialer udstillinger	100.157	294.936
Transport af udstillinger	29.824	11.979
Forsikringer	2.357	22.467
Udgifter i alt	133.928	383.919

Anvendt henlæggelse	0	200.000
---------------------	---	---------

Kontoen udviser kontoen et mindreforbrug på 35.075 kr.

Omfatter udgifter til indretning og vedligeholdelse af såvel den permanente udstilling, særudstillinger og ny udstilling på Falsters Minder.

	2018	2017
	DKK	DKK

## 7. Anden formidling

Lønninger	534.338	515.635
Kontorartikler m.m.	0	655
Turistinformation	14.440	16.518
Aktiviteter og fremmede tjenesteydelser	425.349	914.341
Åbne samlinger	4.210	49.291
<b>Udgifter i alt</b>	<b>978.337</b>	<b>1.496.440</b>

Åbne samlinger	49.188	77.688
Turistinformation	30.750	32.707
Indtægter foredrag, damptræf, fødevarer m.m.	625.006	477.918
<b>Indtægter i alt</b>	<b>704.944</b>	<b>588.313</b>

<b>Anden formidling</b>	<b>273.393</b>	<b>908.127</b>
-------------------------	----------------	----------------

Anvendt henlæggelse	0	0
---------------------	---	---

Momsindtægten beløber sig til 33.717. kr. Dette indberegnet udviser kontoen et merforbrug på kr. 77.676.

Alle andre former for museumsformidling end udstillinger og særudstillinger føres her.

## 8. Administration

Kontorartikler	84.121	88.872
Repræsentation og mødeudgifter	21.325	32.445
Kontormaskiner	100.313	76.658
Gebyr	35.452	35.704
Porto	13.319	16.310
Revision og advokat	162.096	102.738
Konsulent, edb- og netværkslinie	380.101	352.923
Telefon	55.924	52.567
Kontingenter	25.675	53.184
Transport bestyrelsesmedlemmer	572	0
Museumsbil	0	235
Serviceabonnementer	32.355	33.975

<b>Transport</b>	<b>911.253</b>	<b>845.611</b>
------------------	----------------	----------------

	2018 DKK	2017 DKK
<b>8. Administration - fortsat</b>		
Transport	911.253	845.611
Nedskrivninger på tilgodehavender	87.430	0
Forsikring	90.984	20.609
Annoncer	0	2.699
Diverse	87.248	46.255
<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.176.915</b>	<b>915.174</b>
Indtægter porto mv.	50.298	63.711
<b>Administration i alt</b>	<b>1.126.617</b>	<b>851.463</b>

Momsindtægten er 156.337 kr. Kontoen udviser et merforbrug på 135.280 kr.

**9. Entre**

Entreindtægter Stiftsmuseet	30.555	42.855
Entreindtægter Frilandsmuseet	181.800	187.742
Entreindtægter Falsters Minder	96.104	43.900
Entreindtægter Reventlow	71.425	66.795
Årskort	6.295	9.880
Kombi-billetter	8.695	7.915
Guided ture	772	72.491
<b>Indtægter i alt</b>	<b>395.646</b>	<b>431.578</b>
<b>Entre i alt</b>	<b>395.646</b>	<b>431.578</b>

Kontoen udviser en mindre indtægt på 4.354 kr.

	2018	2017
	DKK	DKK

### 10. Betaling for undersøgelser iht. kap. 8

Lønninger	5.305.048	2.823.914
Kørsel	274.879	111.046
Varekøb	716.733	167.053
Øvrige tjenesteydelser	1.642.447	1.476.640
<b>Udgifter i alt</b>	<b>7.939.107</b>	<b>4.578.653</b>
Lønninger	6.615.731	4.015.389
Kørsel, transport feltstation mv	80.218	33.813
Øvrige tjenesteydelser	1.710.472	1.569.582
<b>Indtægter i alt</b>	<b>8.406.421</b>	<b>5.618.784</b>
<b>Betaling for undersøgelser iht. kap. 8 i alt</b>	<b>467.314</b>	<b>1.040.131</b>
Anvendt henlæggelse	0	0

Kontoen udviser en merindtægt på 67.314 kr.

Omfatter forundersøgelser, arkæologiske udgravninger i henhold til museumslovens kapitel 8.

### 11. Husleje, prioritetsrenter og afdrag

Husleje	19.531	66.297
<b>Udgifter i alt</b>	<b>19.531</b>	<b>66.297</b>

Kontoen udviser et mindreforbrug på 469 kr.

Omfatter leje af bygninger, hvor der er indgået en lejekontrakt.



	2018 DKK	2017 DKK
--	-------------	-------------

**12. Andre renter**

Renteudgifter	29.542	36.106
Udgifter i alt	29.542	36.106
Renteindtægter	1.896	3.064
Aktieudbytte	69.736	66.360
Diverse finansielle indtægter	88	106
Indtægter i alt	71.720	69.530
Andre renter i alt	42.178	33.424

**13. Kiosk- og cafeteriaktivitet**

Varekøb	265.220	203.126
Årets bogudgivelse	28.000	39.880
Istandsættelse og inventar	56.774	39.242
Udgifter i alt	349.994	282.248
Varesalg	485.618	479.277
Indtægter i alt	485.618	479.277
Kiosk- og cafeteriaktivitet i alt	135.624	197.029

Kontoen udviser en mindre indtjening på 14.376 kr.

	2018 DKK	2017 DKK
<b>14. Tilskud fra kommuner</b>		
Ordinært driftstilskud Lolland Kommune	2.857.808	2.796.612
Ekstraordinært Reventlow Parken & vedligeholdelse	446.130	433.979
Ordinært driftstilskud Guldborgsund Kommune	3.370.186	3.305.412
Ekstraordinært, Arkivråd, Falsters egnshistorie	10.374	10.171
Ekstraordinært, Turistbureau	425.000	447.976
Indtægter i alt	7.106.498	6.994.150

Omfatter tilskud fra kommuner, der indgår i tilskudsberegningen.

**15. Ikke offentlige tilskud**

Troels Jørgensen, Damptræf	2.000	0
2010 Vin & Velsmag, Damptræf	4.000	0
Man Dissel, Damptræf	1.200	0
Værkstedet, Damptræf	3.000	0
Dr. Margrethes Fond	0	-30.000
Lolland Kommune, Skovriddergården	192.176	0
Nordea Fonden, Stedet fortæller	0	35.000
Knud Højgaard's Fond, Reventlow	1.000	1.000
Man Diesel, Damptræf	1.200	0
Guldborgsund Kommune, Grimstrup	0	5.000
Lolland Kommune, Grimstrup	0	5.000
Fornyelsespris, Historiske Dage	10.000	0
Sponsorat Ikonprint	0	5.000
Sponsorat Johs. Mertz	0	3.000
Sponsorat Data-Larsen	7.500	7.500
Sponsorat KS Værktøj	5.000	5.000
Sponsorat Rask El	5.000	5.000
Sponsorat Advokatfirmaet Drachmann	25.000	25.000
Indtægter i alt	256.076	66.500

2018  
DKK

2017  
DKK

**16. Tilskud EU og Nordisk Råd**

South Baltic Manors	202.036	0
Interreg Nordmus	599.600	598.410
Indtægter i alt	801.636	598.410

**17. Driftstilskud fra staten**

Statstilskud	6.623.015	6.556.081
Indtægter i alt	6.623.015	6.556.081

**18. Projekttilskud mv. fra staten**

KUS, Styrkelse af lederkompetencer	50.000	0
KUS, Hist-Battles	0	271.500
KUS, Stedet Fortæller	0	406.400
KUS, Smag på Historien	0	44.190
KUS, Samling for Fremtiden	97.000	194.000
KUS, Kompetenceudvikling mellemedere	50.000	0
KUS, "Biblia Danica"	35.000	0
Kulturaftaleprojekt, Reason to love life	185.185	231.481
Kulturaftale turisme, Kulturland	100.000	100.000
Indtægter i alt	517.185	1.247.571

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
<b>19. Ejendomme</b>		
Langgade 2, matr. 126	4.700.000	4.700.000
Banegårdspladsen 11, matr. 412a	1.200.000	1.200.000
Matr. 45n Meinckes Vej 4	690.000	690.000
Matr. 222s Meinckes Vej 1	130.000	130.000
Matr. 246d Klostergade	78.100	78.100
Matr. 1ca og 1cb Pederstrup Hovedgård	12.800.000	12.800.000
Matr. Nr. 1cl Pederstrup	449.500	449.500
Frisegade 40 & 43-45, matr. 222	2.350.000	2.350.000
Ejendomme i alt, vurdering 2014	22.397.600	22.397.600

**20. Andre tilgodehavender**

Interreg. South Baltic Manors	202.036	0
Mellemregning Castella Maris Baltici	20.000	0
Mellemregning Kulturstyrelsen	50.000	0
Mellemregning økonomistyrelsen	197.158	345.445
Mellemregning Lolland kommune	657.118	723.896
Mellemregning Guldborgsund kommune	302.443	203.217
Mellemregning LASA	9.684	2.000
Mellemregning Kulturmindeforeningen	28.000	54.655
Interreg 5a NORDMUS	602.681	598.410
Diverse tilgodehavender	79.469	1.154.893
Igangværende arkæologisk arbejde	542.173	321.570
Dankort	2.558	326
Andre tilgodehavender	62.734	0
Personaleforening, rejseklub	34.825	0
Varmeregnskab Czarens Hus	33.773	0
Nedskrivning på andre tilgodehavender	-33.773	0
Periodiseringer	378.292	312.388
Andre tilgodehavender i alt	3.169.171	3.716.800

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

## 21. Værdipapirer

Topdanmark Aktier	211.876	188.111
Lollands Bank aktier	7.925	8.538
Nordea Invest mellem obl	936.967	951.467
Nordea Invest højrente	415.880	452.000
Nordea Invest Højrentelande	205.912	237.402
Nordea invest stabil	452.010	492.959
Værdipapirer i alt	2.230.570	2.330.477

## 22. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	45.593	20.438
Nordea	2.264.530	997.577
Jyske Bank	1.611.308	1.859.456
Jyske Bank	817.376	821.504
Syd Bank	768.031	768.876
Lollands Bank	1.590.438	1.309.361
Stiftsbibliotekssamlingen	115.848	116.313
Nordea, Åbne samlinger	133.810	135.281
Spar Nord	746.550	748.350
Arbejdernes Landsbank	751.485	751.214
Sparekassen Sjælland	748.393	749.308
Nordea, Salg Staldgårdskomplekset	0	83.217
Likvide beholdning i alt	9.593.362	8.360.895

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

### 23. Egenkapital

Egenkapital primo	23.687.994	23.598.511
Regulering ejendomsværdi	0	0
Kursregulering værdipapirer	-99.908	74.172
Årets resultat MLF	14.635	15.311
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>23.602.721</b>	<b>23.687.994</b>

### 24. Henlæggelser eksterne midler

Bog om museets Krucifiksamling	45.000	45.000
Godstedhus	74.722	74.722
Stiftsbibliotekssamlingen	116.498	116.498
Frilandsmuseet	839.302	839.302
Historisk Atlas	43.334	43.334
Statsfængslet	33.000	33.000
Arv Aage R. Pedersen, Reventlow	725.966	725.966
KUS, Forskning	136.000	136.000
<b>Eksterne henlæggelser i alt</b>	<b>2.013.822</b>	<b>2.013.821</b>

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK
<b>25. Henlæggelser egne midler</b>		
Egne midler:		
Femern Bælt brobygger	400.000	400.000
Frisgade 43-45	300.000	300.000
Langgade 2/Færgestræde	743.500	743.500
Magasin	2.583.490	2.383.490
Brugerundersøgelse	75.000	75.000
Egne undersøgelser	250.000	250.000
GPS-udstyr arkæologi	170.000	170.000
Frivillig koordinator	75.000	75.000
Illustrationsdatabase	90.000	90.000
Opgradering af personale, kurser, IT og inventar mm	600.000	600.000
Udvikling sagssystem	50.000	0
Permanente udstillinger	183.820	183.820
Registreringsefterslæb	400.000	400.000
Publikationer	498.589	498.589
Pressehjælp	75.000	75.000
Forskning	705.536	505.536
Grænselinjer i et kystlandskab	47.000	47.000
Lokalhistorisk Arkiv	80.000	80.000
Henlæggelser til reparation m.m.	416.000	416.000
Reventlow forprojekt parken	125.000	125.000
Formidling	175.000	175.000
Reventlow, ny varmekilde og energiforbrug	300.000	300.000
Ny indgang frilandsmuseet	225.000	0
Rampe foran Stiftsmuseet	100.000	0
Bil	175.000	0
Projekt Stedet tæller, Klosterruin	0	55.000
<b>Egne henlæggelser i alt</b>	<b>8.842.935</b>	<b>7.942.935</b>

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK
<b>26. Anden gæld</b>		
Mellemregning arkivrådet	39.362	43.413
Mellemregning Easyway	2.336	6.470
Personaleforening, rejseklub	0	24.928
Skyldig A-skat, ATP, pension og feriepenge	58.960	84.369
Afsat feriepengeforpligtelse	2.077.348	1.843.946
Moms	614.965	98.400
Gavekort	11.910	2.310
Diverse kreditorer	2.700	1.100
Revision	50.000	50.000
Beierholm South Baltic Manors	25.000	0
Drachmann	35.000	0
Diverse skyldige omkostninger	550	43.517
Mellemregning LFHS	377	4.342
Mellemregning Magt, borg og landskab	146.749	65.745
Mellemregning Femern	600.000	650.729
Mellemregning Museumsforeningen Lolland Falster	24.150	25.281
Ullas kulturarv	7.457	7.457
Depositum Reventlow	6.500	3.500
Varmeregnskab Czarens Hus	0	57.856
Depositum Czarens Hus	67.500	67.500
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>3.770.864</b>	<b>3.080.863</b>



## 27. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld i Nykøbing F. Bevaringsfond t.DKK 100 er der givet pant i ejendommen Frisegade 40-42 og 43-45.

Ejerpantebrev nom. t.DKK 2.000 med pant i ejendommen Frisegade 40-42 og 43-45 er stillet til sikkerhed for Nordea.

## 28. Leasingforpligtelse

Museet har indgået leasingaftale med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på ca. t.DKK 3 vedrørende en printer. Leasingkontrakten har en restløbetid på 38 måneder.

2018  
DKK

## 29. Arkæologi, jf. museumslovens kapitel 8

Direkte udgifter, til den enkelte undersøgelse:

Lønninger	5.305.048	
Indkøb, ekstern assistance m.v.	<u>1.688.082</u>	6.993.130

Direkte udgifter, ikke knyttet til den enkelte undersøgelse:

Lønninger	18.435	
Indkøb	<u>927.542</u>	945.977

Indirekte udgifter:

Ledelse, administration, hjælpemidler, lønninger	2.525.322	
Lokaler, administration, husleje m.v.	<u>1.132.441</u>	3.657.763

Udgifter i alt		<u>11.596.870</u>
----------------	--	-------------------

## 30. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Modtagne, eller når der er givet bindende tilsagn herom, tilskud og salgsindtægter indtægtsføres i takt med levering af varen eller ydelsen.

Formålsbestemte eksterne tilskud indregnes som indtægter og overføres til henlæggelser via overskudsdisponeringen. Ved anvendelse af tilskuddet udgiftsføres omkostninger i resultatopgørelsen og reducerer henlæggelsen via overskudsdisponeringen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til seneste offentlige ejendomsvurdering. Der afskrives ikke på bygninger. Andet driftsmateriel og inventar udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Tilskud modtaget til fremstilling af materielle anlægsaktiver fratrækkes i kostprisen for det tilskuds-berettigede aktiv.

### 30. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Varebeholdninger

Produktion af bøger m.m. til salg i kiosk udgiftsføres i produktionsåret.

Varekøb vedrørende museets kiosk samt Den gamle Købmandshandel udgiftsføres i købsåret. Der indregnes således ikke varelager i balancen.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Værdipapirer

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi i balancen. Realiserede kursgevinster og -tab føres over resultatopgørelsen, urealiserede kursgevinster og -tab føres over egenkapitalen.

#### Henlæggelser

##### *Eksterne midler*

Vedrører modtagne tilskud som ikke er anvendt i regnskabsåret.

##### *Egne midler*

Vedrører overskud som vil blive anvendt til øremærkede formål

#### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

#### Momsregistrering

Museet er momsregistreret.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Steen Siersen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:78796847

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-03-12 15:35:18Z

NEM ID 

## Lars Strange Hansen

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:45839165

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-03-12 15:53:17Z

NEM ID 

## Steffen Allan Rasmussen

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-980355774777

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-03-12 16:28:41Z

NEM ID 

## Flemming Lange Jørgensen

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-634462498672

IP: 83.93.xxx.xxx

2019-03-12 17:07:35Z

NEM ID 

## Michael Fagerlund

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-577456899908

IP: 91.195.xxx.xxx

2019-03-12 18:41:00Z

NEM ID 

## Ulla Schaltz

### Direktion

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-586535109153

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-03-12 21:44:55Z

NEM ID 

## Kirsten Elise Danving

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-392866080848

IP: 194.239.xxx.xxx

2019-03-13 07:23:20Z

NEM ID 

## Jens Erik Boesen

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-116193481845

IP: 188.179.xxx.xxx

2019-03-13 10:22:02Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 71ZIN7-7NSAD-Y6CH6-8VNY2-AM5GY-FPEG7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Meldgaard

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-235194649233

IP: 94.189.xxx.xxx

2019-03-13 14:27:04Z

NEM ID 

## Mette Rix Krabbe

### Bestyrelse

På vegne af: Museum Lolland-Falster

Serienummer: PID:9208-2002-2-684502699845

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-03-15 06:56:41Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>